



**ISTITUTO COMPRENSIVO ENNIO GALICE**

**C.F. 91038380589 C.M. RMIC8B900G**

ISTSC\_RMIC8B900 - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0005917/U del 02/11/2021 14:43



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"

Cod. fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 - fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it)

**AL C.S. CROCICCHIA PIERO**

All'Albo on line

**REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19**

**Codice Progetto: 10.2.2A- FSEPON-LA-2021-104**

**CUP: J33D21001940007**

**Oggetto:** incarico Personale ATA – profilo Collaboratore Scolastico supporto all'attività relativamente al **Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione**

**Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

**Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.**

**Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per semplificazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/18;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice degli Appalti Pubblici;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi del D.L.vo 50/2016 – Nuovo Codice degli Appalti Pubblici;

**VISTI** i Regolamenti n. 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo;

**VISTO** il *Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.*;

**VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità del M.I. avente per oggetto Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.

**VISTA** la candidatura dell'I.C. E. Galice n. 1052180 del 19.05.2021;



**VISTA** la nota MI n. AOODGEFID 16991 del 25.05.2021 relativa alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie;

**VISTA** la nota MI n. AOODGEFID 17355 del 01.06.2021 relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive che cita testualmente: *“Nell’ambito delle risorse disponibili per area geografica, le istituzioni scolastiche inserite al di sopra della linea rossa delle graduatorie definitive saranno autorizzate con successiva nota e previa generazione del codice CUP (cfr.art. 41 DL n. 76/2020) e inserimento dello stesso sul sistema informativo SIF”*;

**VISTA** la nota M.I. Direzione per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/17659 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice identificativo 10.2.2A–FSEPON-LA-2021-104);

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n.110 del 28/01/2021 e la regolarità contabile dei revisori dei conti verbale n. 1 del 22/01/2021;

**VISTO** il provvedimento Dirigenziale Prot. n. 3548 del 10/06/2021 relativo all’assunzione in bilancio del Progetto autorizzato;

**PRESO ATTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il personale per l’attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche, ecc., dei bandi ed incarichi al personale, della lettera di invito, della gestione dei preventivi, contratti agli assegnatari e la gestione amministrativo-contabile e della gestione GPU nel portale;

**VISTO** l’Avviso di selezione Prot. n. 5101 del 01/10/2021 per l’individuazione del Personale ATA;

**VISTA** la disponibilità dei Collaboratori Scolastici Prot. n. 5267 VI.12 del 07/10/2021;

**CONFERISCE**

l’incarico al Collaboratore Scolastico CROCICCHIA PIERO di supporto all’attività connessa alla realizzazione del progetto Codice **10.2.2A- FSEPON-LA-2021-104**

Il C.S. incaricato dovrà:

- ✓ garantire l’apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- ✓ curare la pulizia dei locali;
- ✓ provvedere alla fotocopiatura e rilegatura atti.

A fronte dell’attività svolta, verrà corrisposto un compenso orario di € 12,50 come previsto dalla tabella 6 CCNL del 29/11/2007 al netto degli oneri previdenziali a carico dello Stato per un totale complessivo max di 60 ore.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, oltre l’orario di servizio, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Il pagamento del compenso avverrà entro massimo 30 giorni dall’avvenuta erogazione del finanziamento, previa verifica delle ore svolte risultanti dal registro firma depositato agli atti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Roberto Mondelli

Per accettazione

---