



ISTITUTO COMPRENSIVO ENNIO GALICE
C.F. 91038380589 C.M. RMIC8B900G

ISTSC_RMIC8B900 - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0005922/U del 02/11/2021 17:09



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"

Cod. fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: rmic8b900g@istruzione.it

A.A.. POLLICINI ANTONELLA

All'Albo on line

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19

Codice Progetto: 10.2.2A- FSEPON-LA-2021-104

CUP: J33D21001940007

Oggetto: incarico Personale ATA – profilo Assistente Amministrativo supporto all'attività amministrativa relativamente al Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.

Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

VISTO il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice degli Appalti Pubblici;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi del D.L.vo 50/2016 – Nuovo Codice degli Appalti Pubblici;

VISTI i Regolamenti n. 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo;

VISTO il *Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.*;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità del M.I. avente per oggetto Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.

VISTA la candidatura dell'I.C. E. Galice n. 1052180 del 19.05.2021;

VISTA la nota MI n. AOODGEFID 17355 del 01.06.2021 relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive che cita testualmente: *“Nell’ambito delle risorse disponibili per area geografica, le istituzioni scolastiche inserite al di sopra della linea rossa delle graduatorie definitive saranno autorizzate con successiva nota e previa generazione del codice CUP (cfr.art. 41 DL n. 76/2020) e inserimento dello stesso sul sistema informativo SIF”*;

VISTA la nota M.I. Direzione per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/17659 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice identificativo 10.2.2A–FSEPON-LA-2021-104);

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n.110 del 28/01/2021 e la regolarità contabile dei revisori dei conti verbale n. 1 del 22/01/2021;

VISTO il provvedimento Dirigenziale Prot. n. 3548 del 10/06/2021 relativo all’assunzione in bilancio del Progetto autorizzato;

PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il personale per l’attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche, ecc., dei bandi ed incarichi al personale, della lettera di invito, della gestione dei preventivi, contratti agli assegnatari e la gestione amministrativo-contabile e della gestione GPU nel portale;

VISTO l’Avviso di selezione Prot. n. 5101 del 01/10/2021 per l’individuazione del Personale ATA;

VISTA la disponibilità dell’Assistente Amm.vo Pollicini Antonella Prot. n. 5284 VI.12 del 08/10/2021;

CONFERISCE

l’incarico all’assistente amministrativo POLLICINI ANTONELLA di supporto all’attività amministrativa connessa alla realizzazione del progetto Codice **10.2.2A- FSEPON-LA-2021-104**

L’A.A. incaricato dovrà:

- ▣ inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell’amministrazione snodo formativo) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- ▣ provvedere all’invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- ▣ verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- ▣ raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- ▣ seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- ▣ produrre gli atti amministrativi necessari all’attuazione del Progetto.

A fronte dell’attività svolta, verrà corrisposto un compenso orario di € 14,50 come previsto dalla tabella 6 CCNL del 29/11/2007 al netto degli oneri previdenziali a carico dello Stato per un totale complessivo di max 60 ore.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, oltre l’orario di servizio, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. par. 2.1 dell’Avviso Pubblico di riferimento).

L’incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal Progetto stesso.

Il pagamento del compenso avverrà entro massimo 30 giorni dall’avvenuta erogazione del finanziamento, previa verifica delle ore svolte risultanti dal registro firma depositato agli atti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Mondelli

Per accettazione



Firmato da:
MONDELLI ROBERTO
Codice fiscale: MNDRT57C18C773E
02/11/2021 12:28:16