|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca*  UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  **ISTITUTO COMPRENSIVO “ENNIO GALICE”**  Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) 🕿 0766 31482 – fax: 0766 30795  e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) sito web : [www.icgalicecivitavecchia.gov.it](http://www.icgalicecivitavecchia.gov.it) |  |  |
|  | | |
|  | | |

**P.D.P.**

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

Per allievi con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA-Legge 170/2010)

**Istituto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Plesso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Alunno/a**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Classe/sez**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Coordinatore di classe/Team**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Referente/i DSA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Coordinatore GLI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Legge 170/2010 – Nuove norme in materia di disturbi specifici dell’apprendimento. Decreto attuativo n. 5669/2011 e Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con DSA (allegate al D.M.5669/2011

Per allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES-Dir. Min. 27/12/2012; C.M. n. 8 del 6/03/2013)

**Cognome e nome allievo/a**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Luogo di nascita:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Data\_**\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_

**Lingua madre:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Eventuale bilinguismo**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE DA PARTE DI:**

* CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA SERVIZIO SANITARIO ASL O STRUTTURA ACCREDITATA

* DIAGNOSI RILASCIATA DA PRIVATI (in attesa di certificazione da parte di struttura sanitaria pubblica o accreditata)

redatta da: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_ /\_\_\_ / \_\_\_\_

(relazione da allegare)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia (riportare i dati della diagnosi e gli eventuali codici ICD10)**  **□ dislessia**  **□ disgrafia**  **□ disortografia**  **□ discalculia** | | | | |
| **DIAGNOSI SPECIALISTICA**  (dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**  (dati rilevati direttamente dagli insegnanti) | | | |
| **LETTURA** | **LETTURA** | | | |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **VELOCITÀ** | * Molto lenta * Lenta * Scorrevole | | |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | **CORRETTEZZA** | * Adeguata * Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe | | |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **COMPRENSIONE**  **Orale** | * Scarsa * Essenziale * Globale * Completa-analitica | | |
| **COMPRENSIONE**  **scritta** | * Ha difficoltà a comprendere il testo se legge ad alta voce * Comprende meglio se utilizza una lettura silenziosa * Esiste una discrepanza tra comprensione di testi di lettura diretta o in modalità di ascolto * Comprende brani di breve lunghezza con struttura sintattica semplice | | |
| **SCRITTURA** | **SCRITTURA** | | | |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **SOTTO**  **DETTATURA** | * Corretta * Poco corretta * Scorretta | | |
| **TIPOLOGIA ERRORI** | | |
| * Fonologici * Non fonologici * Fonetici * Altri errori (omissione/aggiunta doppie/accento) | | |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **PRODUZIONE IDEAZIONE**  **STESURA**  **REVISIONE** | **ADERENZA CONSEGNA** | | |
| * Spesso | * Talvolta | * Mai |
| **CORRETTA STRUTTURA**  **MORFO-SINTATTICA** | | |
| * Spesso | * Talvolta | * Mai |
| **CORRETTA STRUTTURA TESTUALE** (narrativo, descrittivo, regolativo …) | | |
| * Spesso | * Talvolta | * Mai |
| **CORRETTEZZA ORTOGRAFICA** | | |
| * Adeguata | * Parziale | * Non adeguata |
| **USO PUNTEGGIATURA** | | |
| * Adeguata | * Parziale | * Non adeguata |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRAFIA** | **GRAFIA** | | | | | |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **LEGGIBILE** | | | | | |
| * Sì | | * Poco | | * No | |
| **VELOCITÁ** | | | | | |
| **□** Molto lenta | **□** Lenta | | **□** Scorrevole | | |
| **TRATTO** | | | | | |
| * Premuto | | * Leggero | | * Ripassato | * Incerto |
| **CALCOLO** | **CALCOLO** | | | | | |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Difficoltà visuo spaziale (es: quantificazione automatizzata) | | * spesso | | * talvolta | * mai |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Recupero di fatti numerici (es: tabelline, addizioni semplici, formule) | | * raggiunto | | * parziale | * non   raggiunto |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Automatizzazione dell’algoritmo di base del calcolo (scritto o a mente) | | * raggiunto | | * parziale | * non   raggiunto |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... | Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità) | | * spesso | | * talvolta | * mai |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Difficoltà nell’incolonnare i numeri | | * adeguata | | * parziale | * non   adeguato |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Capacità di problem solving | | * adeguata | | * parziale | * non   adeguata |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Comprensione del testo di un problema | | * adeguata | | * parziale | * non   adeguata |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | Difficoltà nei compiti di stima numerica (stimare le distanze, i pesi, le quantità, le lunghezze) | | * adeguata | | * parziale | * non adeguata |

SI RITIENE OPPORTUNO AGGIUNGERE ALCUNI INDICATORI RIFERITI IN MANIERA SPECIFICA ALL’APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE** | | | |
| Pronuncia difficoltosa | □ spesso | □ talvolta | □ mai |
| Difficoltà di acquisizione degli automatismi  grammaticali di base | □ spesso | □ talvolta | □ mai |
| Difficoltà nella scrittura (copiare dalla lavagna) | □ spesso | □ talvolta | □ mai |
| Difficoltà nella scrittura autonoma | □ spesso | □ talvolta | □ mai |
| Difficoltà nell’ acquisizione del nuovo lessico | □ spesso | □ talvolta | □ mai |
| Differenze tra comprensione del testo  scritto e orale | □ notevoli | □ poche | □ mai |
| Differenze tra produzione scritta e  orale | □ notevoli | □ poche | □ mai |
| Altro**:**  …………………………………………………………… | ………………… | ……………………. | …………….. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALTRE CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO** | | | | |
| (Dati rilevabili se presenti nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**  (dati rilevati direttamente dagli insegnanti) | | | |
| **MEMORIA** | **MEMORIA** | | | |
|  | **Difficoltà nel memorizzare:**   * categorizzazioni, nomi dei tempi verbali, nomi delle strutture grammaticali * formule, algoritmi, tabelline, date, definizioni * sequenze e procedure | | | |
| **ATTENZIONE** | **ATTENZIONE** | | | |
|  | **Difficoltà nell’attenzione:**   * sostenuta (difficoltà nel mantenere l’attenzione su un compito per un periodo prolungato) * selettiva (difficoltà di selezionare uno stimolo a discapito di un altro) * divisa (difficoltà di prestare attenzione a più cose contemporaneamente) * visuo-spaziale (difficoltà nella gestione del campo grafico) | | | |
| **AFFATICABILITÀ** | **AFFATICABILITÀ** | | | |
|  | * Sì | | * poca | * No |
| **PRASSIE** | **PRASSIE** | | | |
|  | * difficoltà di esecuzione * difficoltà di pianificazione * difficoltà di programmazione e progettazione | | | |
| **PROPRIETÀ LINGUISTICA** | | □ difficoltà di esposizione orale e di organizzazione del discorso (difficoltà nel riassumere dati e argomenti)  □ confusione e difficoltà nel ricordare nomi e date (disnomia)  □ difficoltà a ricordare termini specifici delle discipline  □ difficoltà ad utilizzare il lessico adeguato al contesto  □ utilizzo prevalente del dialetto | | |

Grado di autonomia

|  |
| --- |
| **A scuola** □ non sufficiente □ sufficiente □ buono □ ottimo  □ ricorre all’aiuto dell’insegnante per ulteriori spiegazioni  □ ricorre all’aiuto di un compagno  □ tende a copiare  □ utilizza strumenti compensativi |
| **A casa** □ non sufficiente □ sufficiente □ buono □ ottimo  □ ricorre all’aiuto di un tutor  □ ricorre all’aiuto di un genitore  □ ricorre all’aiuto di un compagno  □ utilizza strumenti compensativi |

Punti di forza

|  |  |
| --- | --- |
| Punti di forza dell’alunno | Attività preferite:  Interessi:  Attività extra scolastiche: |

|  |  |
| --- | --- |
| **GRIGLIA OSSERVATIVA** | |
| Presenta **regolarità** nella **frequenza scolastica** | 2 1 0 |
| Manifesta difficoltà nel **rispetto delle regole** | 2 1 0 |
| Mostra **rispetto** verso gli **impegni** (compiti a casa, attività a scuola…) | 2 1 0 |
| **Non porta** a scuola i **materiali** necessari alle attività scolastiche; ne ha scarsa cura | 2 1 0 |
| Mostra **autonomia** nel lavoro | 2 1 0 |
| Manifesta difficoltà nel **mantenere l’attenzione** durante le **spiegazioni** | 2 1 0 |
| Manifesta **difficoltà** nella **comprensione** delle **consegne** proposte | 2 1 0 |
| Non presta attenzione ai **richiami dell’insegnante** | 2 1 0 |
| Mostra **bassa tolleranza alla frustrazione** con comportamenti inadeguati | 2 1 0 |
| **Reagisce con aggressività** alle provocazioni dei compagni | 2 1 0 |
| Viene **escluso** dai compagni dalle **attività scolastiche** | 2 1 0 |
| Tende ad **autoescludersi** dalle **attività scolastiche** e dalle **attività di gioco/ricreative** | 2 1 0 |
| Dimostra **scarsa fiducia nelle proprie capacità** | 2 1 0 |
| Mostra **consapevolezza** delle proprie **difficoltà** | 2 1 0 |
| **Mostra consapevolezza** dei propri punti di forza | 2 1 0 |
| **LEGENDA**  **0** L’elemento descritto dal criterio non mette in evidenza particolari problematicità  **1** L’elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematicità *lievi* o *occasionali*  **2** L’elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematicità rilevanti o reiterate | |

**PATTO EDUCATIVO CONCORDATO CON LA FAMIGLIA DELL’ALUNNO**

1. **Attività didattiche personalizzate programmate:**

* di recupero, di consolidamento e/o di potenziamento;
* a classi aperte;
* di gruppo e/o a coppie;
* di recupero/sostegno linguistico con operatori esterni alla scuola;
* di supporto nello svolgimento dei compiti in orario pomeridiano;
* di tutoring da parte dei compagni di classe;
* in apprendimento cooperativo;
* utilizzo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative come da tabella D;
* attività di laboratorio (laboratori creativi, espressivi…)

1. **Strumenti e supporti nel lavoro a casa**

* testi semplificati e/o ridotti
* schemi e mappe
* libri digitali
* materiali multimediali
* computer

1. **Strategie metodologiche e didattiche**

Gli insegnanti, per stimolare l’autostima ed evitare frustrazioni, opereranno ponendo particolare attenzione alle specifiche difficoltà, affinché l’alunno/a sia messo/a in condizione di raggiungere il successo formativo. A tale scopo favoriranno l’attivazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative, che ritengono adeguati, riportati nella sez. D.

|  |  |
| --- | --- |
| **- Quadro riassuntivo delle misure dispensative e degli strumenti compensativi - parametri e criteri per la verifica/valutazione (nota 1)** | |
|  | **MISURE DISPENSATIVE (nota1) (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)**  **E INTERVENTI DI PERSONALIZZAZIONE** |
|  | Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |
|  | Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento |
|  | Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo |
|  | Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |
|  | Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna |
|  | Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie |
|  | Dispensa dall’utilizzo di tempi standard |
|  | Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi |
|  | Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi |
|  | Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie |
|  | Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling |
|  | Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali |
|  | Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni |
|  | Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi |
|  | Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte |
|  | Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale |
|  | Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione |
|  | Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi) |
|  | Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi |
|  | Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici |
|  | Altro |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRUMENTI COMPENSATIVI**  **(legge 170/10 e linee guida 12/07/11) (Nota 1 e 2)** |
| **D1.1** | Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |
| **D1.2** | Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
| **D2.3** | Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale) |
| **D3.4** | Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte |
| **D4.5** | Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte |
| **D5.6** | Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni per facilitare il recupero delle informazioni |
| **D6.7** | Utilizzo di testi semplificati |
| **D6.8** | Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari |
| **D7.9** | Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Nota1 *- In caso di* ***esame di stato****, gli* ***strumenti adottati*** *dovranno essere indicati nella* ***riunione preliminare per l’esame conclusivo del primo ciclo***

La commissione predispone modalità di svolgimento delle prove scritte e orali, coerenti con la documentazione presente nel documento del consiglio di classe e con il PDP.

Nello svolgimento delle prove scritte, gli alunni con DSA possono utilizzare gli strumenti compensativi previsti dal piano didattico personalizzato, di cui all'articolo 5 del DM n. 5669/11

In sede di esami di Stato è, pertanto, possibile far utilizzare i seguenti strumenti compensativi:

* Dispositivi in cui registrare la prova/e in formato MP3;
* Lettura da parte di un componente della commissione delle prove scritte per facilitarne la comprensione;
* Sintetizzatore vocale (in questo caso la commissione trascrive il testo su supporto informatico);
* Qualsiasi altra apparecchiatura e strumento informatico utilizzato nel corso dell'anno scolastico.
* Più tempo a disposizione durante le prove scritte

**INDICAZIONI GENERALI PER LA VERIFICA/VALUTAZIONE**

**PROVE SCRITTE**

* Utilizzare prove V/F, scelte multiple, completamento;
* Predisporre verifiche accessibili, brevi, strutturate, scalari;
* Facilitare la decodifica della consegna e del testo;
* Programmare e concordare con l’alunno le verifiche;
* Utilizzare mediatori didattici durante le interrogazioni (mappe - schemi - immagini);
* Presentare eventuale testo della verifica in formato digitale e/o stampato maiuscolo;
* Prevedere lettura del testo della verifica scritta da parte dell'insegnante o tutor;
* Apportare riduzione/selezione della quantità di esercizi nelle verifiche scritte;
* Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove;
* altro……………………………………………………………….

**PROVE ORALI**

* Gestione dei tempi nelle verifiche orali;
* Valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale (esperienze personali, storie, ecc) tenendo conto di eventuali difficoltà espositive;
* Osservazioni sistematiche occasionali del comportamento (per la scuola dell’infanzia);
* Stimolare la verbalizzazione di esperienze personali anche attraverso l’attività grafica (per la scuola dell’infanzia);
* Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario.

**VALUTAZIONE (consigli generali)**

* Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento);
* Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non valutare solo il prodotto/risultato;
* Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma;
* Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell’ambiente fisico (rumori, luci…);
* Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni.

**Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.**

**In particolare SI CONCORDANO:**

-stili educativi condivisi

-i compiti a casa (quantità, qualità richiesta, uso del pc…)

-le modalità di aiuto (chi, come, per quanto tempo, per quali attività/discipline)

-gli strumenti compensativi da utilizzare a casa (pc, libri digitali, tabelle…)

-le dispense (ad es. lettura ad alta voce…)

-le interrogazioni (modalità, contenuti, selezione dei concetti rilevanti…)

**FIRMA DEI DOCENTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**FIRMA DEI GENITORI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_