|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca*  UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  **ISTITUTO COMPRENSIVO “ENNIO GALICE”**  Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) 🕿 0766 31482 – fax: 0766 30795  e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) sito web : [www.icgalicecivitavecchia.gov.it](http://www.icgalicecivitavecchia.gov.it) |  |  |
|  | | |

**P.D.P.**

**PIANO di Studio PERSONALIZZATO**

**Per alunni C N I**

(BES - Dir. Min. 27/12/2012; C.M. 4233 del 19/02/2014)

**Istituto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Plesso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Dati anagrafici dell’alunno**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome e cognome** |  | |
| **Data di nascita** |  | **Sesso: □ M □F** |
| **Nazionalità** |  | |
| **Classe e sezione** |  | |
| **Insegnante coordinatore di classe** |  | |
| **Altre informazioni di tipo anagrafico o generale utili ai fini dell’inclusione** |  | |

|  |
| --- |
| **Paese di provenienza:…… Mese e anno di arrivo in Italia…….**  **PERCORSO SCOLASTICO**  **Nel Paese di origine:**  **Scuola frequentata:……… Anni di scolarizzazione…..**  **In Italia:**  **prima iscrizione nella scuola italiana (data)………………………..**  **ordine di scuola e classe di iscrizione……………………………**  **altre informazioni………………………………………….**  **corrispondenza tra età anagrafica e classe frequentata □sì □no**  **Lingue conosciute…………………………………………**  **Lingua d’origine……………………………………………**  **Lingua utilizzata in famiglia………………………………**  **Altre lingue straniere apprese nel percorso scolastico…………………………………** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Svantaggio Linguistico e Culturale  (stranieri non alfabetizzati)  Segnalazione sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche | Osservazione e motivazione del Consiglio di Classe/team docenti  ……………………………………..  ……………………………………..  ……………………………………..  ……………………………………..  ……………………………………..  Deliberata il ……………………… | □ Recente immigrazione  □ (mesi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Altre difficoltà  Segnalazione sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche | Osservazione e motivazione del Consiglio di classe/team docenti  …………………………………….  ……………………………………..  ……………………………………..  ……………………………………..  ……………………………………..  Deliberata il ……………………… | □ transitorie  □ non transitorie |
| □ malattie  □ traumi  □ dipendenze  □ disagio  comportamentale/relazionale  □ altro |

|  |  |
| --- | --- |
| Atteggiamento verso la lingua e cultura d’origine | □ conserva e sviluppa la propria lingua d’origine a casa e con i connazionali  □ fa riferimenti spontanei al proprio paese d’origine e alla propria lingua  □ fa riferimenti al proprio paese d’origine e alla propria lingua solo se sollecitato  □ esprime chiusura, difesa, vergogna, nei confronti del proprio paese d’origine e della propria lingua. |

Caratteristiche del processo di apprendimento

|  |  |
| --- | --- |
| Difficoltà di memorizzare procedure operative nelle discipline tecnico-pratiche | □ tabelline  □ formule  □ sequenze e procedure  □ forme grammaticali  □ categorizzazioni, nomi dei tempi verbali, nomi delle strutture grammaticali italiane e straniere |
| Difficoltà di selezionare e organizzare le informazioni | □ …………………………………………….  □ ……………………………………………. |
| Difficoltà di immagazzinare e recuperare le informazioni | □ date  □ definizioni  □ termini specifici delle discipline |

Caratteristiche comportamentali

|  |
| --- |
| **Area della relazione**  (qualità dei rapporti con compagni e figure adulte, qualità della relazione in gruppo….)  ……………………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Area emotivo- motivazionale**  (autostima, risposte emotive, motivazione, responsabilità, autocontrollo verbale-motorio-emotivo)  …………………………………………………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **Area socio economico culturale e linguistica**  (contesti problematici, territorio, extra scuola)  …………………………………………………………………………………………………………………………….  …………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIZIONE DEI COMPORTAMENTI | |
| Presenta **regolarità** nella **frequenza scolastica** | | 2 1 0 |
| Manifesta difficoltà nel **rispetto delle regole** | | 2 1 0 |
| Mostra **rispetto** verso gli **impegni** (compiti a casa, attività a scuola…) | | 2 1 0 |
| **Non porta** a scuola i **materiali** necessari alle attività scolastiche; ne ha scarsa cura | | 2 1 0 |
| Mostra **autonomia** nel lavoro | | 2 1 0 |
| Manifesta difficoltà nel **mantenere l’attenzione** durante le **spiegazioni** | | 2 1 0 |
| Manifesta **difficoltà** nella **comprensione** delle **consegne** proposte | | 2 1 0 |
| Non presta attenzione ai **richiami dell’insegnante** | | 2 1 0 |
| Mostra **bassa tolleranza alla frustrazione** con comportamenti inadeguati | | 2 1 0 |
| **Reagisce con aggressività** alle provocazioni dei compagni | | 2 1 0 |
| Viene **escluso** dai compagni dalle **attività scolastiche** | | 2 1 0 |
| Tende ad **autoescludersi** dalle **attività scolastiche** e dalle **attività di gioco/ricreative** | | 2 1 0 |
| Dimostra **scarsa fiducia nelle proprie capacità** | | 2 1 0 |
| Mostra **consapevolezza** delle proprie **difficoltà** | | 2 1 0 |
| **Mostra consapevolezza** dei propri punti di forza | | 2 1 0 |
|  | | **MISURE DISPENSATIVE (nota1) (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)**  **E INTERVENTI DI PERSONALIZZAZIONE**  **BARRARE LE CASELLE DI INTERESSE** | | |
|  | | Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe | | |
|  | | Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento | | |
|  | | Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo | | |
|  | | Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti | | |
|  | | Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna | | |
|  | | Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie | | |
|  | | Dispensa dall’utilizzo di tempi standard | | |
|  | | Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi | | |
|  | | Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi | | |
|  | | Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie | | |
|  | | Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling | | |
|  | | Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali | | |
|  | | Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni | | |
|  | | Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi | | |
|  | | Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte | | |
|  | | Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale | | |
|  | | Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione | | |
|  | | Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi) | | |
|  | | Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi | | |
|  | | Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici | | |
|  | | Pause strutturate, aiuto nella pianificazione e nella programmazione di un compito assegnato. | | |
|  | | Le due ore di insegnamento della lingua comunitaria vengono utilizzate per potenziare le competenze relative alla lingua italiana (scuola secondaria di primo grado) | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRUMENTI COMPENSATIVI**  **(legge 170/10 e linee guida 12/07/11) (Nota 1 e 2)** |
| **1** | Utilizzo di computer e tablet con programmi di video scrittura con correttore ortografico e con sintesi vocale |
| **2** | Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
| **3** | Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale) |
| **4** | Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte |
| **5** | Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte |
| **6** | Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni per facilitare il recupero delle informazioni |
| **7** | Utilizzo di testi semplificati |
| **8** | Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari |

*In caso di* ***esame di stato****, gli* ***strumenti adottati*** *dovranno essere indicati nella* ***riunione preliminare per l’esame conclusivo del primo ciclo (****DM 5669 del 12/07/2011; artt 6-18 OM. n. 13 del 2013) in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti.*

INDICAZIONI GENERALI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE

**PROVE SCRITTE**

* Utilizzare prove V/F, scelte multiple, completamento;
* Predisporre verifiche accessibili, brevi, strutturate, scalari;
* Facilitare la decodifica della consegna e del testo;
* Programmare e concordare con l’alunno le verifiche;
* Utilizzare mediatori didattici durante le interrogazioni (mappe - schemi - immagini);
* Presentare eventuale testo della verifica in formato digitale e/o stampato maiuscolo;
* Prevedere lettura del testo della verifica scritta da parte dell'insegnante o tutor;
* Apportare riduzione/selezione della quantità di esercizi nelle verifiche scritte;
* Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove;

**PROVE ORALI**

* Gestione dei tempi nelle verifiche orali;
* Interrogazioni programmate e non sovrapposte;
* Valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale (esperienze personali, storie, ecc) tenendo conto di eventuali difficoltà espositive;
* Osservazioni sistematiche occasionali del comportamento;
* Stimolare la verbalizzazione di esperienze personali anche attraverso l’attività grafica;
* Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario.

**VALUTAZIONE (consigli generali)**

* Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento);
* Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non valutare solo il prodotto/risultato;
* Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma;
* Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell’ambiente fisico (rumori, luci…);
* Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni.

PATTO EDUCATIVO CONCORDATO CON LA FAMIGLIA DELL’ALUNNO

1. **Attività scolastiche personalizzate programmate:**

* di recupero, di consolidamento e/o di potenziamento;
* a classi aperte;
* di gruppo e/o a coppie;
* di recupero/sostegno linguistico con operatori esterni alla scuola;
* di supporto nello svolgimento dei compiti in orario pomeridiano;
* di tutoring da parte dei compagni di classe;
* in apprendimento cooperativo
* utilizzo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative come da tabella D;
* altro ………………………………………………………………………………………….

1. **Strumenti e supporti nel lavoro a casa**

* testi semplificati e/o ridotti;
* schemi e mappe;
* intervento di un tutor privato;
* intervento di un familiare;
* altro…………………………………………………………………………………………...

1. **Strategie metodologiche e didattiche**

Gli insegnanti, per stimolare l’autostima ed evitare frustrazioni, opereranno ponendo particolare attenzione alle specifiche difficoltà, affinché l’alunno sia messo in condizione di raggiungere il successo formativo. A tale scopo favoriranno l’attivazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative, che ritengono adeguati.

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

**FIRMA DEI DOCENTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | | |

**FIRMA DEI GENITORI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Civitavecchia, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_