



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"

Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale  
(D.M. n. 66/2023)**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI di ESPERTI interni /esterni all’istituzione E TUTOR interni all’istituzione AVENTI AD OGGETTO la realizzazione di n. 15 laboratori formativi sul campo di cui n. 12 laboratori sul campo di 10 ore ciascuno per utilizzo GOOGLE WORKSPACE, CANVA, CODING, Realtà Aumentata e Realtà Virtuale rivolti ai docenti dell’Istituto e n. 3 laboratori per il personale ATA della durata di 10 ore ciascuno relativi all’utilizzo della piattaforma PASSWEB ( pensioni, TFS e TFR)**

**Titolo del Progetto “DIGITRANS”**

**C.U.P. J34D23003930006**

#### **Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali in qualità di ESPERTO e TUTOR (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di n. 15 laboratori formativi sul campo di cui n. 12 laboratori sul campo di 10 ore ciascuno per utilizzo GOOGLE DRIVE e CANVA, CODING, Realtà Aumentata e Realtà Virtuale rivolti ai docenti dell’Istituto e n. 3 laboratori per il personale ATA della durata di 10 ore ciascuno relativi all’utilizzo della piattaforma PASSWEB ( pensioni, TFS e TFR).

#### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"**

Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. **Requisito indispensabile di accesso per il ruolo di Esperto** per i laboratori destinati al **personale ATA** è il possesso di titoli e/o esperienze professionali documentate relative alla gestione della piattaforma INPS PASSWEB. Le candidature prive di tale requisito non saranno prese in considerazione dall'amministrazione.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono previsti i seguenti criteri:

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI e/o TUTOR

	<b>Criteri di selezione</b>	<b>Punti</b>	<b>A cura del candidato</b>	<b>A cura della commissione</b>
<b>1</b>	<b>TITOLI CULTURALI</b> Laurea magistrale fino a 104 punti 7 105 _ >110 punti 8 110 e lode punti 10	Punti 7 Punti 8 Punti 10		
<b>2</b>	Altra laurea, differente dal titolo di accesso all'insegnamento	2		
<b>3</b>	Superamento di pubblici concorsi e relativo inserimento in graduatorie di merito (per ciascun titolo, fino a un massimo di 3)	Punti 2 per ogni concorso max 6 Punti		



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"**

Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

4	Master di primo o secondo livello nelle materie attinenti all'attività richiesta	Punti 4 per ogni corso max 12 Punti		
5	Master di 1° o 2° livello in materie <b>non</b> attinenti all'attività richiesta	Punti 1 max 2		
6	Corso di perfezionamento in materie attinenti all'attività richiesta	Punti 2 per ogni corso max 8		
7	Corso di perfezionamento in materie <b>non</b> attinenti l'attività richiesta	Punti 1 max 3		
8	Partecipazione a corsi di formazione, organizzati da soggetti qualificati e /o 8 enti accreditati su tematiche inerenti l'attività da svolgere , della durata di > 40 ore = 4p da 30 a 39 = 3p da 20 a 29 = 2 da 10 a 19 = 1 max 4 p.	Punti 4		
		Punti 3 Punti 2 Punti 1 Max 4 punti		
10	Competenze informatiche certificate (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM (per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di 3)	Punti 2 per ogni corso max 6 Punti		
12	Diplomi di SPECIALIZZAZIONE in materie attinenti all'attività richiesta punti 1 per ogni diploma di specializzazione	Punti 3		
13	Pubblicazioni attinenti l'attività richiesta	1 punti per ogni pubblicazione max 6 Punti		
14*	<b>Esperienza professionale per il ruolo di ESPERTO (destinatari docenti)</b> Esperto in progetti PON, POR, PNRR e percorsi progettuali relativi alle nuove tecnologie didattiche: Aule immersive, Visori, Canva,...	2 punti per ogni esperienza max 20		
15*	<b>Esperienza professionale per il ruolo di TUTOR</b> in progetti PON, POR, PNRR	2 punti per ogni esperienza max 20		



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"

Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

16*	<b>Esperienza professionale per il ruolo di ESPERTO per i laboratori personale ATA</b> Corsi di formazione su gestione TFS/TFR su piattaforma PASSWEB	2 punti per ogni esperienza max 20		
17	<b>Esperienza professionale Gestione di piattaforme : GPU, PNRR , INDIRE</b>	Punti 2 per ogni esperienza fino a max 8 punti		
18	<b>Esperienza professionale Animatore digitale Team digitale</b>	Punti 10		
		Totale		

**N.B:**

**\*In relazione ai punti 14-15-16 verrà valutato il solo punteggio relativo alla figura professionale per cui si presenta la propria candidatura.**

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 10 mesi a decorrere dal 30/11/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 (Euro centoventidue/00) per la figura di ESPERTO e € 34,00 (trentaquattro/00) per la figura di TUTOR inteso quale importo orario complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato tramite bonifico bancario/postale al termine dell'attività svolta e comunque compatibilmente con l'erogazione dei fondi da parte del MIM, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"**

Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

**Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 04/12/2024 , a mezzo PEO al seguente indirizzo [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

**Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"**

Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Ennio Galice, con sede in Civitavecchia (RM) presso Via Toscana n. 2 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Ennio Galice è stato individuato, nel dott. Vargiu Antonio raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"**

Cod. fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Angela Fato, in qualità di Dirigente Scolastico- e-mail istituzionale [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) numero di telefono 076631482.

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic\\_ExtV2.aspx?CF=91038380589](https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=91038380589), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'unione europea", al seguente link: [https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer\\_id=de9b514f-28ba-4b08-9a42-95c7c387c850&PID=99fd3daa-a0ae-41bb-8bbd-85bc5709d374](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer_id=de9b514f-28ba-4b08-9a42-95c7c387c850&PID=99fd3daa-a0ae-41bb-8bbd-85bc5709d374)

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



**I. C. ENNIO GALICE**  
**C.F. 91038380589 C.M. RMIC8B900G**

A6731B4 - Segreteria Galice  
Prot. 0009007/U del 27/11/2024 16:12

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"**

Cod fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

#### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Angela Fato*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. B:** dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
- **All. C:** tabella di autovalutazione titoli